

ADMISION DE NUEVOS ALUMNOS PARA EL CURSO 2018-19

PLAZO : DEL 16 AL 27 DE ABRIL

DOCUMENTACIÓN NECESARIA

TODOS

- IMPRESO DE SOLICITUD CUBIERTO Y FIRMADO
- FOTOCOPIA DEL LIBRO DE FAMILIA.

SI DESEA OBTENER PUNTUACIÓN DEL BAREMO

(Consultar BOPA de 5/3/2018 – Resolución de 26 de febrero de 2018, ya que LO QUE FIGURA A CONTINUACIÓN ES UN RESUMEN DEL MISMO).

- SI TIENEN HERMANOS MATRICULADOS EN ESTE CENTRO DEBEN PRESENTAR FOTOCOPIA DEL LIBRO DE FAMILIA.
- VOLANTE HISTÓRICO CON CONVIVENCIA DE LOS DATOS DEL PADRÓN MUNICIPAL EN EL QUE FIGUREN TODOS LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR QUE CONVIVEN CON EL ALUMNO. LA FECHA DE ALTA EN EL DOMICILIO DEBERÁ TENER UNA ANTIGÜEDAD MÍNIMA DE 6 MESES, EXCEPTO CIRCUNSTANCIAS DEBIDAMENTE ACREDITADAS. EN CASO DE DIVORCIO, SEPARACIÓN...SE CONSIDERARÁ DOMICILIO FAMILIAR DONDE FIGURE EMPADRONADA LA PERSONA QUE TENGA CONCEDIDA LA GUARDIA Y CUSTODIA, DEBIENDO APORTAR TAMBIÉN COPIA DE LA SENTENCIA DE SEPARACIÓN/DIVORCIO
- AUTORIZACIÓN EXPRESA PARA QUE LA AGENCIA ESTATAL DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA SUMINISTRE LA INFORMACION SOBRE LAS RENTAS ANUALES (ANEXO III)...Y COPIA AUTÉNTICA DE LA HOJA DE LA DECLARACIÓN DE LA RENTA DEL EJERCICIO 2016 EN LA QUE FIGURAN LOS MIEMBROS DE LA UNIDAD FAMILIAR Y/O FOTOCOPIA COMPLETA DEL LIBRO DE FAMILIA
- CONDICIÓN DE FAMILIA NUMEROSA(MARCAR CASILLA), FAMILIA MONOPARENTAL (VER BOPA) Y SITUACIÓN DE ACOGIMIENTO FAMILIAR (SENTENCIA)
- EN CASO DE DISCAPACIDAD DEL ALUMNO, HERMANOS O PADRES SE ACREDITAR MEDIANTE CERTIFICACIÓN EMITIDA POR EL ORGANISMO PÚBLICO COMPETENTE.

***La no aportación de la documentación acreditativa de alguno de los criterios de baremación, conlleva la pérdida de puntuación en el criterio en cuestión, sin que afecte a la puntuación obtenida en el resto.**

LISTA PROVISIONAL DE ADMITIDOS

- SE PUBLICARAN EN EL TABLON DE ANUNCIOS EL DIA 8 DE MAYO

PLAZO DE RECLAMACION

- DEL 8 AL 10 DE MAYO

PUBLICACIÓN DE LISTA DEFINITIVA

- DIA 29 DE MAYO

MATRICULACIÓN

- DEL 14 AL 21 JUNIO.

DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA LA MATRÍCULA

- IMPRESO DE RECOGIDA DE DATOS
- FOTOCOPIA DEL DNI DEL PADRE Y DE LA MADRE
- DOS FOTOGRAFIAS (Con el nombre por detrás)
- IMPRESO DE SOLICITUD DE ENSEÑANZA RELIGIOSA O ALTERNATIVA
- IMPRESO DE SOLICITUD DE ASTURIANO O ALTERNATIVA (Alumnos De Primaria)
- IMPRESO AUTORIZACIÓN PARA IMÁGENES

INSTANCIAS PRESENTADAS FUERA DE PLAZO

- LA ADJUDICACIÓN DE LA PLAZA SERÁ EFECTUADA POR LA COMISIÓN DE ESCOLARIZACIÓN.

FALSEDAD EN LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS

- SI SE COMPRUEBA LA FALSEDAD EN ALGUNO DE LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS LA CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN Y CIENCIA DARÁ CUENTA DE LOS HECHOS AL MINISTERIO FISCAL.

LA ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA PODRÁ INTERESAR DE OTRAS ADMINISTRACIONES LA COLABORACIÓN NECESARIA PARA COMPROBAR LA VERACIDAD DE LOS DATOS QUE FIGUREN EN LOS DOCUMENTOS APORTADOS.

COLEGIO PÚBLICO

NICANOR PIÑOLE

C/ CARRETERA DEL OBISPO 98

33209 GIJÓN (ASTURIAS)

TFNO. Y FAX. 985 14 10 19

PRESENTACIÓN DE MÁS DE UNA SOLICITUD

EN CASO DE QUE EL SOLICITANTE PRESENTE MÁS DE UNA SOLICITUD, SÓLO SE TENDRÁ EN CUENTA AQUELLA QUE OPTÉ POR EL CENTRO DONDE TENGA MATRICULADOS HERMANOS O, EN SU DEFECTO, POR EL CENTRO MÁS PRÓXIMO A SU DOMICILIO FAMILIAR

RENUNCIA A LA SOLICITUD

SI UNA VEZ CURSADA LA SOLICITUD Y FINALIZADO EL PLAZO DE PRESENTACIÓN LA PERSONA SOLICITANTE DESEA RENUNCIAR A LA MISMA, DEBERÁ PRESENTAR EN EL CENTRO UN ESCRITO DE RENUNCIA FIRMADO. SI CON POSTERIORIDAD SE PRESENTA UNA NUEVA SOLICITUD, TENDRÁ LA CONSIDERACIÓN DE SOLICITUD FUERA DE PLAZO