FORMALIZACIÓN DE LA MATRÍCULA PARA EL CURSO 25/26

DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA LA MATRICULACIÓN (18 AL 25 DE JUNIO)

- FICHA DE RECOGIDA DE DATOS
- IMPRESO OPTATIVAS Y AUTORIZACIONES DEL CENTRO FIRMADO POR PADRE Y MADRE
- IMPRESO AUTORIZACIÓN RECOGIDA DEL ALUMNADO DEL CENTRO FIRMADO POR PADRE Y MADRE
- UNA FOTOGRAFÍA DEL ALUMNO/A CON EL NOMBRE POR DETRÁS
- FOTOCOPIA DE LA TARJETA SANITARIA DEL ALUMNO/A
- EN CASO DE SER FAMILIA NUMEROSA FOTOCOPIA DEL CERTIFICADO/TÍTULO
- EN CASO DE SEPARACIÓN O DIVORCIO FOTOCOPIA DE LA SENTENCIA
- IMPRESO DE SOLICITUD DE TRASNPORTE ESCOLAR (SOLO PARA EMPADRONADOS EN NUEVO ROCES)
- IMPRESO USO DEL COMEDOR O ATENCIÓN TEMPRANA Y DESAYUNO (SOLO SI VAN A HACER USO)

AQUELLOS/AS QUE EN EL PROCESO DE ADMISIÓN SOLO PRESENTASEN LA SOLITITUD TAMBIÉN DEBERÁN PRESENTAR PARA PODER FORMALIZAR LA MATRÍCULA LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS: (Solo para los que no lo presentaron en la admisión)

- FOTOCOPIA DEL LIBRO DE FAMILIA O CERTIFICADO DE NACIMIENTO
- FOTOCOPIA DEL DNI DEL PADRE, DE LA MADRE Y DEL ALUMNO/A (EN EL CASO DE QUE LO TUVIERA)
- CERTIFICADO DE EMPADRONAMIENTO